

UITGEEFPLAN

KERK IN DEN HAAG

maandblad en website voor
spiritualiteit, kerk, cultuur en samenleving

van

de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage,
de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage-Oost,
de R.K. Stadsstichting Vliethaghe en
de Evangelisch Lutherse Gemeente 's-Gravenhage,
tezamen aangeduid als 'de uitgever',
in de agglomeratie Den Haag

www.kerkindenhaag.nl

INHOUD:

	bladzijde
A. De opzet van Kerk in Den Haag	2
B. Samenwerkingsovereenkomst	4
C. Redactiestatuut	7

A. DE OPZET VAN KERK IN DEN HAAG

Doelstelling

Kerk in Den Haag is een professioneel gemaakt, aantrekkelijk en informatief periodiek en website, geen saai, grijs en volgedrukt krantje. Het periodiek en de website vormen het visitekaartje van de deelnemende kerken (protestants, luthers, gereformeerd en rooms-katholiek) in de agglomeratie Den Haag dat niet alleen meelevende kerkleden bereikt, maar ook randkerkelijken en jongeren. Dus, laagdrempelig en weinig kerkelijk jargon, zonder oppervlakkig te worden. Dat betekent een invulling op professionele journalistieke wijze met kernachtige, korte, toegankelijke en overzichtelijke artikelen. Deze artikelen dienen te worden ondersteund door een duidelijke eigentijdse vorm met gebruikmaking van uitstekend beeldmateriaal. Inhoudelijk oriënteren het blad en de website zich op de geestelijke achtergrond van de deelnemende kerken. Geen kleurloos compromis tussen de verschillende stromingen, maar ruimte gevend aan de spirituele bronnen waaruit kerken en mensen leven. Waar mogelijk zal het blad het gesprek tussen deze stromingen stimuleren. Gestreefd moet worden naar het betrekken van de lezers bij het tot stand komen van het blad en de website. Het mag geen medium van de kerkelijke top zijn. Er dient sprake te zijn van een tweerichtingsverkeer. Dat kan door een ingezonden brieven rubriek op te nemen, maar ook door de lezer (het gemeentelid/parochiaan) aan het woord te laten via interviews en het vragen van reacties op kerkelijke ontwikkelingen. Overigens is uitdrukkelijk de mogelijkheid aanwezig dat ook andere kerken aan *Kerk in Den Haag* gaan deelnemen.

Invulling

Een belangrijke functie van *Kerk in Den Haag* is het melden van nieuwe en/of opvallende initiatieven in de diverse wijkgemeenten c.q. parochies. Andere wijken kunnen daar hun voordeel mee doen. Er is geen ruimte voor verslagen van vergaderingen van kerkenraden of parochiebesturen. Te denken is wel aan een rubriek waarin saillante uitspraken en besluiten kort worden gemeld. Zeer belangrijke zaken zijn aparte (uitgebreidere) artikelen waard. Naast een meditatie bevat het blad een cursiefje dat als een speelse notitie op actuele zaken ingaat. *Kerk in Den Haag* geeft de ontwikkelingen in de kerk door die in het verspreidingsgebied plaatsvinden. Daarnaast kan ook aandacht besteed worden aan ontwikkelingen in de landelijke kerk en theologie. Daarbij dient wel een vertaalslag naar de plaatselijke situatie plaats te vinden. Te denken is ook aan af en toe een themanummer. Ook wordt een overzicht gegeven van de kerkdiensten/ vieringen in de komende maand(en). Een tot lezen uitnodigende vormgeving is zeer belangrijk. Daartoe wordt door de redactie onder meer gezorgd voor voldoende foto's van goede kwaliteit, voor andere illustraties, voor kaders, streamers en andere bouwstenen voor een toegankelijke en eigentijdse vormgeving.

Organisatie

- De Uitgever, bestaande uit de volgende vier partijen: de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage, de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage Oost, de RK Stadsstichting Vliethaghe, en de Evangelisch Lutherse Gemeente.
- Een redactieraad met gedelegeerde bevoegdheden. Deze zijn geregeld in de samenwerkingsovereenkomst.
- De redactie, verantwoordelijk voor de inhoud van *Kerk in Den Haag*. Haar taken en bevoegdheden worden geregeld in het redactiestatuut.
- De beheerscommissie, verantwoordelijk voor de financiën en inkomstenwerving. Haar taken en bevoegdheden worden geregeld in de samenwerkingsovereenkomst.

Frequentie

Het blad *Kerk in Den Haag* verschijnt in principe tien maal per jaar. De redactie stelt jaarlijks een verschijningschema op, waarbij wijk- en parochiebladen kunnen aansluiten. De website www.kerkindenhaag.nl is in principe permanent on line.

Financiering

Gezien de doelstelling van Kerk in Den Haag is verspreiding op basis van abonnementen niet passend. Baten dienen daarom uit gegarandeerde bijdragen van de deelnemende kerken te bestaan, aangevuld met inkomsten uit giften, advertenties en eventuele acties.

Verspreiding

De verspreiding is geregeld in de samenwerkingsovereenkomst (artikelen III-4 en III-5). Het blad wordt gratis verspreid onder de leden van de deelnemende kerken. Hier wordt gestreefd naar samenwerking met de distributie van lokale wijkbladen. Voor derden is er de mogelijkheid om zich te abonneren. De beheerscommissie zorgt ervoor dat het blad ter verspreiding op enkele strategische, openbare plekken in Den Haag en omgeving wordt neergelegd.

Naam

De naam van het blad is: 'Kerk in den Haag', met als ondertitel: 'maandblad voor spiritualiteit, kerk, cultuur en samenleving'.

Het colofon vermeldt de aan het blad deelnemende kerken.

B. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

Ondergetekenden, rechtsgeldig vertegenwoordigers van de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage, de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage Oost, de RK Stadsstichting Vliethaghe, en de Evangelisch Lutherse Gemeente, hierna tezamen aangeduid als de Uitgever, in aanmerking nemende:

- ✦ dat elk van de vier deelnemende kerken (hierna te noemen: de partijen) het besluit heeft genomen om te participeren in een kerkblad en website, die worden uitgegeven onder de naam *Kerk in Den Haag*, bestemd voor leden van de partijen en geïnteresseerden vanuit kerk en samenleving;
- ✦ dat het gezamenlijk uitgeven van een kerkblad met bijbehorende website onderdeel uitmaakt van de oecumene en het samen kerk zijn in de agglomeratie Den Haag;
- ✦ dat de partijen het beheer en de uitgave van het gezamenlijke kerkblad met bijbehorende website nader wensen vast te leggen;

verklaren het navolgende te zijn overeengekomen:

I ALGEMENE BEPALINGEN

1. De partijen binden zich elk voor zich en jegens elkaar tot het gezamenlijk uitgeven van een kerkblad. Zij treden in deze gezamenlijk op als uitgever van dat blad met bijbehorende website.
2. De door de partijen te dragen aandelen in de kosten voor het vervaardigen van het blad met bijbehorende website worden in rekening gebracht en betaald overeenkomstig het hierna bepaalde in paragraaf IV.

II ORGANISATIE

1. Voor de verzorging van de inhoud van het blad en de website wordt door de Uitgever een **redactie** benoemd.
De redactie is gebonden aan het redactiestatuut waarin haar taken en bevoegdheden zijn geregeld en dat door de Uitgever na overleg met de redactie wordt vastgesteld. Het redactiestatuut is als bijlage bij deze samenwerkingsovereenkomst gevoegd en maakt daarvan deel uit.
2. De uitgever benoemt op voordracht van de partijen
 - Een **redactieraad** bestaande uit vertegenwoordigers van de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage (1), de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage-Oost (1), de R.K. Stadsstichting Vliethaghe (1) en de Evangelisch Lutherse Gemeente 's-Gravenhage (1)
De vertegenwoordiger namens de PGG treedt op als voorzitter van de redactieraad. De redactieraad opereert met gedelegeerde bevoegdheid namens de Uitgever en is gericht op:
 - ✦ Goede afstemming tussen Uitgever en redactie
 - ✦ Ondersteuning van de ontwikkeling van blad en website in lijn met het door de Uitgever in gezamenlijkheid vastgestelde beleid.De redactieraad heeft tot taak
 - ✦ Het na overleg met de redactie vaststellen van de algemene beleidslijn van *Kerk in Den Haag*
 - ✦ Benoeming en ontslag van redactieleden
 - ✦ Het evalueren van de inhoud en de verschijningsvorm van het blad en website aan de hand van deze algemene beleidslijn.
 - ✦ Voorbereiding en facilitering van het jaarlijks overleg tussen de Uitgever en redactie (toetsing en evaluatie)

- ✚ Vorm en inhoud geven aan de eigen klankbordfunctie voor de redactie van het blad *Kerk in Den Haag*
 - ✚ Organisatie van conflictbemiddeling op ad hoc basis.
- Een **beheerscommissie**, bestaande uit vertegenwoordigers van de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage-Oost (1), de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage (2), de R.K. Stadsstichting Vliethaghe (1) en de Evangelisch Lutherse Gemeente 's-Gravenhage (1). De beheerscommissie heeft tot taak:
 - ✚ zorg te dragen voor de goede toepassing en naleving van deze samenwerkingsovereenkomst in organisatorische en financiële zin;
 - ✚ vaststellen van de oplage;
 - ✚ vaststelling van de begroting van baten en lasten en het verkrijgen van goedkeuring daarop door de uitgever;
 - ✚ ten aanzien van de baten heeft de commissie speciale verantwoordelijkheid in verband met de werving van inkomsten uit advertenties en acties onder lezers;
 - ✚ vaststelling van het jaarbudget waarbinnen de redactie handelingsbevoegd is;
 - ✚ goedkeuring van te plegen rechtshandelingen binnen het kader van de goedgekeurde begroting;
 - ✚ controle van de jaarrekening;
 - ✚ goedkeuring van het af te sluiten contract met een drukker.

III UITVOERING

1. Voor de uitgave van het kerkblad wordt uitgegaan van de volgende gegevens:
 - ✚ titel: *Kerk in Den Haag*. ondertitel: Spiritualiteit, kerk, cultuur en samenleving;
 - ✚ frequentie: in principe tien maal per jaar;
 - ✚ oplage: ca 15.000 (stand februari 2010)
 - ✚ omvang: acht pagina's
2. De Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage treedt namens partijen op als contractant tegenover de drukker en staat uit dien hoofde in voor nakoming van de verplichtingen, voortvloeiend uit de overeenkomst met de drukker.
3. De andere partijen stellen zich jegens de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage garant voor de voldoening van het eigen aandeel in het totaal.
4. Elk der partijen is verantwoordelijk voor de verspreiding van het kerkblad onder de eigen leden.
5. De beheerscommissie is verantwoordelijk voor de verspreiding buiten de kerken. De beheerscommissie en de redactie bepalen in overleg waar en hoe het blad buiten de kerken verspreid zal worden.

IV FINANCIËN

1. De beheerscommissie zorgt dat de benodigde inkomsten beschikbaar worden gesteld, controleert de uitgaven en adviseert de uitgever van *Kerk in Den Haag*.
2. De beheerscommissie stelt mede op basis van de door de redactie aangereikte gegevens voor 1 oktober van ieder jaar een begroting op van de aan het kerkblad toe te rekenen lasten en baten voor het daaropvolgende jaar. Deze begroting zal door de beheerscommissie uiterlijk op 31 oktober voorafgaand aan het begrotingsjaar ter goedkeuring worden voorgelegd aan de partijen.
3. Als lasten van het kerkblad worden onder meer aangemerkt:

- ✚ de druk- en overige kosten;
- ✚ de kosten van de redactie;
- ✚ honoraria uitgekeerd voor journalistieke medewerking, voor zover niet begrepen in de kosten van de redactie;
- ✚ secretariaats- en administratiekosten, kosten redactieraad en beheerscommissie.

Als baten van het kerkblad worden onder meer aangemerkt:

- ✚ opbrengst advertenties;
 - ✚ abonnementsgelden van personen/instellingen die geen recht (meer) hebben op een gratis kerkblad;
 - ✚ bijdragen van de partijen;
 - ✚ inkomsten uit acties onder de lezers;
 - ✚ inkomsten uit specifieke projecten;
 - ✚ giften;
 - ✚ rente.
4. De financiële administratie wordt bijgehouden door de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage die per kwartaal een resultatenoverzicht verstrekt aan de Beheerscommissie. De beheerscommissie is verantwoordelijk voor het financiële beleid.
 5. Elke partij zorgt voor een basisbijdrage die de Beheerscommissie als voorstel opneemt in de begroting. De partijen stellen hun respectievelijke basisbijdragen vast met het goedkeuren van de begroting.
 6. Elk der partijen draagt zelf zorg voor het verkrijgen van geldelijke bijdragen als vergoeding voor de verspreiding van het kerkblad. Ieder is gerechtigd tot het behouden van deze verworven bijdrage.
 7. De Beheerscommissie stelt vóór 1 mei van ieder jaar een overzicht samen van de totale kosten en baten van het voorgaande kalenderjaar en legt dit overzicht voor aan de partijen.
 8. De Beheerscommissie mag een reserve opbouwen van maximaal 25 % van de jaaromzet om kleine fluctuaties in de kosten en baten op te vangen. Het jaarlijks te verstrekken financieel overzicht geeft inzicht in de omvang van deze reserve.

V DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. De overeenkomst is aangegaan voor onbeperkte duur met een opzegtermijn van 1 jaar, steeds per 1 januari.

Aldus overeengekomen, in vijfvoud opgemaakt en ondertekend

te 's-Gravenhage op

Namens:

de Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage

de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage-Oost

de R.K. Stadsstichting Vliethaghe

de Evangelisch Lutherse Gemeente 's-Gravenhage

20 april 2010

C. REDACTIESTATUUT

Kerk in Den Haag is het blad en de website van de gezamenlijke kerken als genoemd in de samenwerkingsovereenkomst. Het bevordert de communicatie tussen alle geledingen van de deelnemende kerken en is tevens dienstbaar aan de Haagse samenleving als geheel.

De redactie is verantwoordelijk voor de inhoud van *Kerk in Den Haag*.

De redactie betracht de grootst mogelijke zorgvuldigheid bij vertrouwelijke informatie, bij het gebruik van bronnen, bij verificatie van gegevens, bij het toepassen van hoor en wederhoor, en streeft verder al datgene na wat kenmerkend is voor een goed journalistiek beleid.

De redactieleden wordt benoemd en ontslagen door de Uitgever. De Uitgever heeft deze bevoegdheid gedelegeerd aan de redactieraad.

De redactie bestaat uit minimaal negen personen. Zij is samengesteld uit zowel personen met journalistieke kwaliteiten als uit personen die met name goede kennis hebben van kerkelijke ontwikkelingen. Recht moet worden gedaan aan de kerk in al haar schakeringen. In elk geval zijn de volgende kwaliteiten vertegenwoordigd:

- ✦ journalistieke kennis;
- ✦ theologische kwaliteiten;
- ✦ kennis van kerkelijke ontwikkelingen in de agglomeratie Den Haag;
- ✦ zicht op bestuurlijke verhoudingen binnen de kerken;
- ✦ betrokkenheid bij ontwikkelingen in samenleving en politiek.

Twee redactieleden worden benoemd op voordracht van Protestantse Gemeente te 's-Gravenhage, twee redactieleden worden benoemd op voordracht van de Gereformeerde Kerk van 's-Gravenhage –Oost, één redactielid wordt benoemd op voordracht van de R.K. Stadsstichting Vliethaghe en één redactielid wordt benoemd op voordracht van de Evangelisch Lutherse Gemeente te 's-Gravenhage. De overige redactieleden worden op voordracht van de redactie benoemd. Elk redactielid wordt voor twee jaar benoemd en kan tweemaal worden herbenoemd. Deze termijnen zijn niet van toepassing voor de hoofdredacteur en de eindredacteur.

De redactie kiest na overleg met de redactieraad uit haar midden een hoofdredacteur. Tevens kiest de redactie uit haar midden een secretaris en een eindredacteur. De redactie stelt haar eigen werkzaamheden vast. Naast de redactie is een kring van journalisten en andere scribenten op afroep beschikbaar om door de redactie gewenste artikelen te vervaardigen.

Kerk in Den Haag bevat een gevarieerde inhoud, gericht op informatievoorziening en meningsvorming, met nadruk op de volgende elementen:

- ontwikkelingen op het gebied van theologie en spiritualiteit;
- ontwikkelingen in de samenleving die van belang zijn voor de christelijke gemeente en omgekeerd;
- nieuws uit de wijkgemeenten, parochies en centrale organen;
- vorderingen betreffende oecumene;
- kerkelijke ontwikkelingen op het bovenplaatselijk vlak.

De redactie is verantwoording verschuldigd aan de Uitgever die daartoe een redactieraad heeft ingesteld. Redactie en redactieraad hebben minimaal twee keer per jaar overleg.

Bij gerezen problemen vindt overleg plaats tussen redactie en redactieraad en zo nodig tussen redactie, redactieraad en Uitgever. Bij uitblijven van overeenstemming volgt arbitrage door derden. Redactie en redactieraad wijzen dan beide een bemiddelaar aan, die samen een oplossing zullen voorstellen.